

Комитет образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский автотехнический колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
/Ю.И.Угримова/
« 28 » августа 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

Иностранный язык (английский)

по специальности

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

Курск, 2015

Одобрена цикловой комиссией

филологических дисциплин

Протокол №1

от «28» августа 2015 г.

Председатель цикловой комиссии



_____/М.Н.Тарасова/

Разработана в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом среднего
профессионального образования
(Приказ Минобрнауки России
от 22.04.2014 №383)
по специальности 23.02.03 Техническое
обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

Составители (авторы): Скребнева З.Н., Толстикова Е.А., Рудая Н.А. преподаватели

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

Английский язык

(наименование дисциплины)

по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (техник).

1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

2. Ожидаемые результаты образования и компетенции по завершении освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять устойчивый интерес к ней.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии).

Раздел 2. Межличностные отношения.

Раздел 3. Человек, здоровье, спорт.

Раздел 4. Город, деревня, инфраструктура.

Раздел 5. Природа и человек (климат, природа, экология).

Раздел 6. Научно-технический прогресс.

Раздел 7. Повседневная жизнь, условия жизни.

Раздел 8. Досуг.

Раздел 9. Навыки общественной жизни.

Раздел 10. Культура и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники.

Раздел 11. Государственное устройство, правовые институты.

Раздел 12. Цифры, числа, математические действия.

Раздел 13. Основные геометрические понятия, физические явления.

Раздел 14. Промышленность, транспорт; детали, механизмы.

Раздел 15. Оборудование, работа.

Раздел 16. Инструкции и руководства.

4. Методы и формы обучения:

- лекция с элементами беседы;
- комбинированное занятие;
- практическое занятие;
- самостоятельная работа;
- консультация.

5. Формы контроля:

Текущий контроль:

- практическая работа;
- самостоятельная работа;
- контрольная работа;
- домашняя контрольная работа;
- круглый стол;
- диспут;
- проект;
- разноуровневые задачи и задания;
- реферат;
- доклад;
- сообщение;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- фронтальный опрос;

- тестирование;
- деловая игра;
- эссе.

Промежуточная аттестация:

Очная форма обучения: дифференцированный зачет в 5, 6, 7, 8 семестрах.

Заочная форма обучения: дифференцированный зачет 3, 4, 5 курсах

6. Общая трудоемкость учебной дисциплины

Очная форма обучения:

Максимальная учебная нагрузка – 198 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка – 166 часов (в том числе – 166 часов практических занятий).

Внеаудиторная самостоятельная работа – 32 часа.

Заочная форма обучения:

Максимальная учебная нагрузка – 198 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка – 22 часа (в том числе – 22 часа практических занятий).

Внеаудиторная самостоятельная работа – 176 часов.