

Комитет образования и науки Курской области  
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский автотехнический колледж»



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебной работе  
/И.Ю.Петрова/  
« 28 » августа 2015 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общепрофессиональной дисциплины

# **Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

по специальности

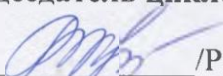
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Курск, 2015

Одобрена цикловой комиссией  
профессиональных дисциплин по  
специальностям: «Экономика и  
бухгалтерский учет», «Организация  
перевозок и управления на транспорте»

Протокол №1  
от «28» августа 2015 г.

**Председатель цикловой комиссии**

  
\_\_\_\_\_/Р.Б.Крюкова/

Составитель (автор): Бахтина В.Е., преподаватель

Разработана в соответствии с  
Федеральным государственным  
образовательным стандартом среднего  
профессионального образования  
(Приказ Минобрнауки России  
от 28.07.2014 №832)  
по специальности 38.02.01 Экономика  
и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Аннотация к рабочей программе общепрофессиональной дисциплины  
Анализ финансово-хозяйственной деятельности  
по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**1. Место общепрофессиональной дисциплины в структуре ППСЗ**

Общепрофессиональная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

**2. Ожидаемые результаты образования и компетенции по завершении освоения общепрофессиональной дисциплины**

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины студент должен:

**уметь:**

У 1. Ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;

У 2. Пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;

У 3. Проводить анализ технико-организационного уровня производства;

У 4. Проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

У 5. Проводить анализ производства и реализации продукции;

У 6. Проводить анализ основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

У 7. Проводить оценку деловой активности организации;

**знать:**

З 1. Научные основы экономического анализа;

З 2. Роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;

З 3. Предмет и задачи экономического анализа;

З 4. Метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;

З 5. Виды экономического анализа;

З 6. Факторы, резервы повышения эффективности производства;

З 7. Анализ технико-организационного уровня производства;

З 8. Анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

З 9. Анализ производства и реализации продукции;

З 10. Анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

З 11. Оценка деловой активности организации.

**Компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

### **3. Структура и содержание дисциплины**

Раздел 1. Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 1.1. Научные основы экономического анализа.

Тема 1.2. Роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики.

Тема 1.3. Предмет и задачи экономического анализа.

Тема 1.4. Метод, приемы финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 1.5. Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 1.6. Виды экономического анализа.

Тема 1.7. Факторы, резервы повышения эффективности производства.

Раздел 2. Анализ хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.

Тема 2.1. Анализ технико - организационного уровня производства.

Тема 2.2. Анализ эффективности использования материально-производственных запасов организации.

Тема 2.3. Анализ использования основных средств.

Тема 2.4. Анализ состояния и использования нематериальных активов.

Тема 2.5. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов организации.

Тема 2.6. Анализ эффективности использования финансовых ресурсов организации.

Тема 2.7. Анализ производства.

Тема 2.8. Анализ затрат производства.

Тема 2.9. Анализ реализации продукции.

Тема 2.10. Анализ финансовых результатов.

Тема 2.11. Финансовое состояние предприятия.

Тема 2.12. Оценка деловой активности организации.

### **4. Методы и формы обучения:**

- лекция с элементами беседы;
- комбинированное занятие;
- практическое занятие;

- самостоятельная работа;
- консультация.

## **5. Формы контроля:**

### Текущий контроль:

- практическая работа;
- самостоятельная работа;
- контрольная работа;
- разноуровневые задачи и задания;
- доклад;
- сообщение;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- фронтальный опрос;
- тестирование.

Промежуточная аттестация – экзамен.